

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: ~~675~~ /GDĐT

Nhà Bè, ngày ~~16~~ tháng 5 năm 2022

V/v xét tặng Kỷ niệm chương
“*Vì sự nghiệp giáo dục*” năm 2022

Kính gửi:

- Lãnh đạo và các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Bồi dưỡng giáo dục Huyện.

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ ban hành chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (BGD&ĐT) về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Thực hiện Công văn số 1501/SGDĐT-VP ngày 13 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về thực hiện hồ sơ thi đua cuối năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè (PGD&ĐT) đề nghị các trường học và các bộ phận chuyên môn nghiệp vụ thuộc PGD&ĐT căn cứ vào tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” triển khai tổ chức xét chọn, tổng hợp danh sách và hồ sơ các cá nhân đủ tiêu chuẩn gửi về PGD&ĐT để tổng hợp trình SGD&ĐT và BGD&ĐT xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” năm 2022 cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Ngành và các cá nhân ngoài Ngành (nếu có).

I. QUY ĐỊNH, NGUYÊN TẮC XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

- Công tác xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” thực hiện đúng theo các quy định tại Điều 6 Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT; đảm bảo đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định; đảm bảo nguyên tắc công bằng, dân chủ, công khai. Cơ quan, đơn vị tổ chức phổ biến đầy đủ, công khai nội dung của Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT và Công văn hướng dẫn của PGD&ĐT đến toàn thể nhà giáo, cán bộ công chức, viên chức, người lao động.

- Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” là hình thức khen thưởng được BGD&ĐT **tặng một lần** cho cá nhân trong và ngoài Ngành.

II. ĐỐI TƯỢNG

1. Xét tặng cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có thời gian công tác trong ngành Giáo dục và Đào tạo bao gồm ***đang công tác hoặc đã nghỉ hưu*** của các trường học, Trường Bồi dưỡng giáo dục, Cơ quan PGD&ĐT,... trên địa bàn Huyện.

2. Xét tặng cho cá nhân ngoài Ngành có nhiều đóng góp vào sự phát triển cho giáo dục và đào tạo.

3. Xét tặng cho cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo

của Việt Nam; tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa Giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

III. TIÊU CHUẨN

1. Các cá nhân trong Ngành

Khi đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân có thời gian công tác trong Ngành **tính đủ 20 năm trở lên** (*Mốc thời điểm tính kể từ tháng năm bắt đầu vào Ngành đến 31/5/2022*).

b) Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn thời gian quy định tại mục a là 05 năm.

c) Cá nhân đang công tác trong Ngành được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong Ngành thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong Ngành để xét tặng Kỷ niệm chương.

d) Cá nhân đủ thời gian công tác nhưng đang bị thi hành kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” sau 02 năm, tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật. Thời gian thi hành kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*”.

2. Đối với các cá nhân ngoài Ngành

Khi đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp giáo dục*” phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân đã đảm nhiệm chức vụ quản lý **đủ một nhiệm kỳ (60 tháng) trở lên**, có nhiều đóng góp trong việc lãnh, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của Ngành.

b) Có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển Ngành, được đơn vị thụ hưởng xác nhận.

3. Đối với cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài

Khi đề nghị xét tặng các cá nhân thuộc đối tượng quy định này phải có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của đất nước Việt Nam; tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa ngành Giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

IV. QUY TRÌNH XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

1. Các đơn vị tiếp nhận, tập hợp hồ sơ; thẩm định và xác nhận hồ sơ cá nhân; tổng hợp danh sách đề nghị. Hội đồng Thi đua, khen thưởng của đơn vị căn cứ tiêu chuẩn xét, lập hồ sơ gửi về PGD&ĐT để xem xét và lập hồ sơ tiếp tục gửi trình SGD&ĐT để thực hiện thẩm định và gửi trình BGD&ĐT xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Cá nhân đã nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ hoặc chuyển công tác qua ngành khác, nếu đủ tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương thì hồ sơ nộp tại đơn vị công tác trước khi nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ hoặc trước khi chuyển ngành khác.

V. THỦ TỤC HỒ SƠ, TIẾN ĐỘ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

a) Hồ sơ của cá nhân: (02 bộ/người)

Bản tóm tắt thành tích cá nhân (Chọn một trong các mẫu 2, 3, 4 tại Phụ lục kèm theo phù hợp đối tượng quy định); Bản tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị viết rõ ràng, đầy đủ, không tẩy xóa và phải có ý kiến xác nhận theo yêu cầu của biểu mẫu.

b) Hồ sơ của đơn vị: (02 bộ/đơn vị)

- Tờ trình đề nghị (Mẫu 1).
- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (Mẫu 1a, Mẫu 1b).
- Tập hợp và sắp xếp theo thứ tự hồ sơ của các cá nhân được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (Mẫu 2, 3, 4).

2. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 17/5/2022, các đơn vị và Cơ quan PGD&ĐT triển khai đến toàn thể nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn Huyện về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2022.

- Các trường và các cán bộ công chức Cơ quan PGD&ĐT gửi hồ sơ đề nghị bằng văn bản về PGD&ĐT hạn cuối trong ngày 17/6/2022 (thứ Sáu), đồng thời gửi kèm tập tin bảng tổng hợp danh sách (sử dụng MSWord, kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14) gửi về địa chỉ email: tonghoptk.pgdnhabe@moet.edu.vn (Ông Trần Kim Ngân - bộ phận Thi đua PGD&ĐT).

- Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, xét duyệt và tổng hợp danh sách gửi về Văn phòng SGD&ĐT hạn cuối trong ngày 30/6/2022 (thứ Năm).

Một số lưu ý:

- Hồ sơ, danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” phải bảo đảm thực hiện đúng quy định theo các mẫu gửi kèm. Lãnh đạo trường phải chịu trách nhiệm về hồ sơ và danh sách ký trình đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương của đơn vị.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Bồi dưỡng giáo dục quan tâm khẩn trương triển khai thực hiện và gửi hồ sơ về PGD&ĐT đúng thời gian quy định trên. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Lưu: VT.



Lê Thị Oanh

